

# Fiche animateur/animatrice

## Consigne

- L'animateur/animatrice lit et reformule la consigne pour le groupe, en s'assurant qu'elle a été bien comprise.

## Logistique

- L'animateur/animatrice est le garant du temps au cours de la séance. En fonction du temps imparti, il doit évaluer la durée de chaque partie au cours de la séquence et s'assurer qu'elle est bien respectée.
- Il/elle est aussi le garant de l'atmosphère du groupe (ambiance calme, sans téléphone, participants actifs).
- L'animateur/animatrice gère la mise en place du travail, dans le sens de l'organisation.
- Enfin, il/elle assure la gestion des salles, de la mobilité d'une salle à l'autre au cours du travail (de façon efficiente, sans perdre du temps, dans le calme, en respectant les horaires).

## Temps de parole

- L'animateur/animatrice instaure un climat de confiance dans le groupe : pas de jugements, pas d'interprétations des paroles de l'autre.
- Il/elle doit aussi s'assurer qu'il n'y a pas de mise à l'écart dans le groupe et que tout le monde s'exprime : si ce n'est pas le cas, il peut aider à la parole ceux qui en auraient besoin. (Reformulations, questions etc...)
- Parfois le temps de parole doit aboutir à une réponse ou un consensus, il/elle doit donc s'assurer que ce soit bien le cas.

## Entre 2 cours

- Il y aura des lectures à faire entre 2 cours pour préparer : l'animateur sera donc responsable de la transmission des consignes et la répartition, entre les membres du groupe, du travail à faire.

## A la fin de la séance

- L'animateur/animatrice devra transmettre cette présente fiche au prochain animateur auto-désigné.

### Tableau des animateurs et des observateurs

Notez dans le tableau suivant l'animateur et l'observateur à chaque séance de façon à ce que chacun se retrouve en position d'animateur et d'observateur au moins une fois. Si vous êtes plus de 6 dans le groupe, il faudra partager en deux l'une des séances.

	Date	Animateur	Observateur
Cours 1			
Cours 2			
Cours 3			
Cours 4			
Cours 5			
Cours 6			